Province de Québec
MRC de Drummond
Paroisse de Sainte-Brigitte-des-Saults

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 14 juillet
2025 à 20 h.

Sont présents :

Alain Conraud, conseiller, siège n° 1, Christian Jutras, conseiller, siège n° 2,
Sarah Raymond, conseillère, siège n° 3, François Bilodeau, conseiller et maire
suppléant, siège n° 4 et Nancy Fontaine, conseillère, siège n° 6.

Est absent :

Frédéric Marier, conseiller siège n° 5

Citoyens : 3

Formant quorum sous la présidence de M. Jean-Guy Hébert, maire, Madame
Mathilde Potvin assiste à titre de directrice générale et greffière-trésorière.

1. Moment de réflexion

Une minute de réflexion est accordée.

2. Ouverture de la réunion

Le maire constate le quorum à 20 h et déclare la séance ouverte.

3. Tirage loto-église

Tirage de la loto-église pour la paroisse Notre-Dame-de-la-Paix

Premier prix : 200 \$ billet n° 034, Richard Fréchette de Tingwick.

Deuxième prix : 150 \$ billet n° 060, Monique Lacharité de Sainte-Brigitte-des-
Saults.

Troisième prix : 150 \$ billet n° 121, Pierre Marcoux de Saint-Zéphirin-de-
Courval.

4. Adoption de l'ordre du jour

155.07.2025 Sur proposition de Christian Jutras
Appuyée par Alain Conraud

ET RÉSOLU par le conseil municipal d'approuver et d'adopter l'ordre du jour et
qu'ainsi soit accepté l'ordre du jour.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

Ordre du jour
Séance ordinaire
14 juillet 2025, 20 h

1. Moment de réflexion
2. Ouverture de la réunion
3. Tirage loto église
4. Adoption de l'ordre du jour
5. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 juin 2025
6. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juin 2025
7. **Demande**
 - a) Lot 4 633 228 : amendement règlement de zonage
8. **Comptabilité :**
 - a) Explications, s'il y a lieu, des comptes et déboursés du mois et adoption
 - b) Facture 37 : clôture lot 5 622 419
9. **Dossiers municipaux**
 - a) Invitations aux portes ouvertes « mangeons local »
 - b) ADMQ : Colloque zone 07 Centre-du-Québec
 - c) Création d'un nouveau logo pour la municipalité
 - d) Achat d'une bannière publicitaire
 - e) Tablée du village : achat d'une table pour l'événement
 - f) GDA : évaluation à des fins d'assurance
10. **Voirie**
 - a) Rapport de l'employé désigné (inspecteur municipal)
 - b) Changement de ponceau dans le 7^e rang
 - c) Mandat de préparation de devis : scarification et pavage Rang 7 et Rang Saint-Joseph
 - d) Vente de biens : appareil de chauffage de plancher du garage municipal
11. **Hygiène du milieu**
 - a) Rapport de la Régie de gestion des matières résiduelles du Bas-Saint-François
12. **Loisirs et culture**
 - a) Caméra de surveillance à la patinoire (REPORTÉ)
 - b) Installation d'une rampe d'accès à la bibliothèque Michel-David
 - c) Achat d'un défibrillateur pour le centre communautaire
 - d) Fondation du Cégep de Drummondville : remise des bourses des municipalités
13. **Urbanisme**
 - a) Dérogation mineure : lot 4 633 228
14. **MRC**
 - a) Compte-rendu MRC
15. **Questions diverses**
 - a) Bibliothèque Michel-David : achat d'un déshumidificateur
 - b) Tablée du village : assurances pour l'événement
16. **Correspondance**
17. **Période de questions**
18. **Levée de la réunion**

5. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 juin 2025

ATTENDU QUE les membres de ce conseil ayant reçu et lu le procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 juin 2025 ;

156.07.2025 Sur proposition de Alain Conraud
Appuyée par François Bilodeau

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults d'approuver, d'adopter et de signer le procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 juin 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

6. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juin 2025

ATTENDU QUE les membres de ce conseil ayant reçu et lu le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juin 2025 ;

157.07.2025 Sur proposition de Sarah Raymond
Appuyée par Christian Jutras

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults d'approuver, d'adopter et de signer le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juin 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7. Demande

a) Lot 4 633 228 : amendement règlement de zonage

ATTENDU QUE le propriétaire du lot 4 632 228 a présentement 2 logements ;

ATTENDU QUE la propriété est dans la zone C4 (commerciale et industrielle) ;

ATTENDU QUE le logement est la seule propriété dans cette zone, le reste est seulement commerces et/ou industries ;

ATTENDU QUE le propriétaire désire ajouter un troisième logement à sa propriété ;

ATTENDU QUE les inspecteurs en bâtiment mentionnent que ce n'est pas possible de le faire sans avoir à faire un changement au règlement de zonage ;

158.07.2025 Sur proposition de Alain Conraud
Appuyé par Nancy Fontaine

ET RÉSOLU par le conseil de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults ;

- d'accepter les démarches pour le changement de règlement de zonage #453/2021 ;
- de mandater Jacques Métivier, urbanisme – conseil à faire le changement de règlement pour le lot 4 633 228 ;
- que les frais liés au changement de règlement soient chargés au propriétaire du lot 4 633 228.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

8. Comptabilité

a) Explications, s'il y a lieu, des comptes et déboursés du mois et adoption

159.07.2025 Sur proposition de Nancy Fontaine
Appuyé par François Bilodeau

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults

- d'approuver les factures d'achats, les déboursés directs, les dépenses préautorisées, la rémunération globale et le remboursement des dépenses du mois de juin 2025, et ce, pour les montants suivants :

Déboursés directs (chèques) :	50 354,40 \$
Déboursés directs (déboursés directs) :	29 725,08 \$
Total déboursés directs	80 079,48 \$
Factures d'achats (chèques) :	19 310,01 \$
Factures d'achats (déboursés directs) :	66 628,92 \$
Total factures d'achats	85 938,93 \$
Rémunération nette :	23 574,64 \$
Total :	189 593,05 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

b) Facture 37 : clôture lot 5 622 419

ATTENDU QUE l'inspecteur en voirie a brisé la clôture du lot 5 622 419 à la saison hivernale 2024-2025 ;

ATTENDU QU'il y a eu un malentendu entre la propriétaire et l'inspecteur en voirie au sujet des travaux à faire ;

ATTENDU QUE la propriétaire a envoyé une facture des travaux effectués pour la réparation de la clôture et la semence de gazon pour améliorer son terrain ;

160.07.2025 Sur proposition de Christian Jutras
Appuyée par François Bilodeau

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults d'accepter le paiement de la facture numéro 37 à la propriétaire du lot 5 622 419 au montant de 49,45 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

9. Dossiers municipaux

a) Invitation aux portes ouvertes « mangeons local »

ATTENDU QUE la Fédération de l'UPA du Centre-du-Québec et ses membres invitent la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults à participer aux Portes ouvertes « Mangeons local » qui auront lieu le dimanche 7 septembre 2025 à la ferme Jean-Yves Gamelin à Pierreville ;

ATTENDU QUE les portes ouvertes sont une occasion pour le grand public d'en apprendre davantage sur l'agriculture de notre région, de découvrir le savoir-

faire exceptionnel des productrices et producteurs agricoles et de constater tous les efforts qu'ils posent au quotidien pour protéger leur milieu de vie ;

161.07.2025 Sur proposition de Nancy Fontaine
Appuyé par Alain Conraud

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults :

- d'autoriser Monsieur Christian Jutras, conseiller municipal, Monsieur François Bilodeau, conseiller municipal ainsi que Madame Sarah Raymond, conseillère municipale à participer aux Portes ouvertes « mangeons local » de la Fédération de l'UPA du Centre-du-Québec du 7 septembre 2025 à Pierreville ;
- de défrayer les frais de déplacement et autres frais inhérents, s'il y a lieu, à celui-ci pour la journée ;

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

b) Colloque zone 07 Centre-du-Québec

ATTENDU QUE le Colloque de zone 07 de l'ADMQ se déroule le 16 octobre 2025 ;

ATTENDU QUE la directrice générale est administratrice et représentante de la zone 07 pour la MRC de Drummond ;

ATTENDU QUE les frais d'inscription pour le colloque annuel sont sans frais pour celle-ci, puisqu'elle représente la zone 07 ;

162.07.2025 Sur proposition de François Bilodeau
Appuyée par Alain Conraud

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults :

- d'autoriser la directrice générale à participer au colloque annuel des directeurs municipaux de la zone Centre-du-Québec qui aura lieu le 16 octobre 2025 au Centre Multifonctionnel à Saint-Elphège ;
- d'acquitter les frais de déplacement à la directrice générale lors de cette journée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

c) Création d'un nouveau logo pour la municipalité

ATTENDUE QUE la volonté du conseil municipal de moderniser l'identité visuelle de la municipalité ;

ATTENDU QUE le conseil municipal a confié le 14 avril 2025, en vertu de sa résolution numéro 84-05-2025, le mandat de créer un nouveau logo pour la municipalité à l'agence Paparmane/Local 705 inc. ;

ATTENDU QUE l'agence Paparmane/Local 705 inc. a soumis deux propositions aux membres du comité pour le nouveau logo le 26 juin 2025 et que l'une d'entre elles a fait l'unanimité parmi les membres ;

163.07.2025 Sur proposition de François Bilodeau
Appuyée par Alain Conraud

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults d'adopter le logo représentant le pont Galipeau enjambant la rivière Nicolet avec des terres agricoles, un soleil et un trèfle pour rappeler la présence des Irlandais à l'origine de la municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

d) Achat d'une bannière publicitaire

ATTENDU QUE le conseil municipal souhaite faire le dévoilement du nouveau logo de la municipalité le samedi 16 août 2025 dans le cadre de La Tablée du village ;

ATTENDU QUE l'agence Paparmane/Local 705 inc. a soumis aux membres du comité pour le nouveau logo un modèle de bannière publicitaire

ATTENDU QUE la bannière publicitaire servira non seulement lors de La Tablée du village, mais aussi lors des différentes activités organisées par le Service des loisirs tout au long de l'année ;

ATTENDU QUE la coordonnatrice aux loisirs, Madame Geneviève Payette, recommande d'accepter la soumission de Gascom pour l'achat d'une bannière publicitaire avec la nouvelle identité visuelle de la municipalité ;

164.07.2025 Sur proposition de Sarah Raymond
Appuyée par Christian Jutras

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults d'accepter la soumission du 9 juillet 2025 de Gascom au coût de 398,00 \$ chacun, taxes en sus, pour l'achat de deux bannières publicitaires recto verso avec la nouvelle identité visuelle de la municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

e) Tablée du village : achat d'une table pour l'événement

ATTENDU QUE l'événement de la « Tablée du village » revient pour une 6e édition le 15 et 16 août 2025 ;

ATTENDU QUE lors des discussions pour la commandite de la municipalité, les membres du conseil mentionnaient être intéressés pour l'achat d'une table pour l'événement du 16 août 2025 ;

165.07.2025 Sur proposition de Alain Conraud
Appuyée par Nancy Fontaine

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults :

- de faire l'achat d'une table pour l'événement de la Tablée du village lors de l'événement du 16 août 2025 pour les membres du conseil, ainsi que pour les membres du personnel ;

- que les conjoints défraient les frais pour leurs places à la table.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

f) GDA : évaluation à des fins d'assurance

ATTENDU QUE GDA services immobiliers intégrés offre une solution personnalisée pour déterminer les valeurs assurables des bâtiments municipaux, leur contenu, ainsi que les équipements d'entrepreneur ;

ATTENDU QUE les rapports d'évaluation incluent, entre autres, une description détaillée de chaque actif avec photo, ainsi qu'un coût de remplacement à neuf qui comprend les frais d'installation ;

ATTENDU QU'advenant un sinistre sur les bâtiments municipaux, les assureurs pourraient demander à la municipalité les valeurs réelles de la reconstruction des bâtiments ;

166.07.2025 Sur proposition de François Bilodeau
Appuyée par Christian Jutras

ET RÉSOLU par le conseil de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults de refuser la proposition du 26 juin 2025 de GDA Services immobiliers intégrés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

10. Voirie

a) Rapport de l'employé désigné (inspecteur municipal)

Monsieur Jean-Guy Hébert, maire, fait un compte-rendu des activités mensuelles de la voirie et donne des explications, s'il y a lieu.

b) Changement de ponceau dans le 7^e rang

ATTENDU QUE le ponceau du 7^e rang est à changer ;

ATTENDU QUE plusieurs exigences doivent être respectées pour le changement du ponceau du rang 7 ;

167.07.2025 Sur proposition de Alain Conraud
Appuyée par François Bilodeau

ET RÉSOLU par le conseil de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults de mandater la firme WSP pour faire les plans et devis du changement de ponceau du rang 7 et de l'inclure dans le plan et devis de la scarification et du pavage du rang 7 et du rang Sainte-Marie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

c) Mandat de préparation de devis : scarification et pavage Rang 7 et du rang Saint-Joseph

ATTENDU QUE le conseil municipal désire entamer des travaux de scarification et pavage dans le Rang 7 et le rang Saint-Joseph ;

168.07.2025 Sur proposition de Christian Jutras
Appuyé par Nancy Fontaine

ET RÉSOLU par le conseil de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults de mandater la firme WSP Canada Inc. pour la préparation des plans et devis pour la scarification et pour le pavage dans le Rang 7 ainsi que le rang Saint-Joseph au montant de 12 500,00 \$ plus les taxes applicables.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

d) Vente de biens : appareil de chauffage de plancher du garage municipal

ATTENDU QUE la municipalité possède un appareil de chauffage de plancher pour le garage municipal ;

ATTENDU QUE cet appareil n'est plus utilisé depuis que les aérothermes ont été installés au garage municipal ;

169.07.2025 Sur proposition de Nancy Fontaine
Appuyée par François Bilodeau

ET RÉSOLU par le conseil de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults de mandater l'inspecteur municipal en voirie pour s'informer auprès d'entreprises spécialisées pour le prix de la mise en vente de l'appareil de chauffage de plancher.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

11. Hygiène du milieu

a) Rapport de la Régie de gestion des matières résiduelles du Bas-Saint-François

Monsieur Alain Conraud, conseiller municipal, fait un compte-rendu de la dernière réunion de la Régie de gestion des matières résiduelles du Bas-Saint-François.

12. Loisirs et Culture

a) Caméra de surveillance à la patinoire

REPORTÉ

b) Installation d'une rampe d'accès à la bibliothèque Michel-David

ATTENDU QUE la Municipalité désire installer une rampe d'accès à la bibliothèque Michel-David ;

ATTENDU QUE la Municipalité a reçu la confirmation de l'aide financière du Programme d'infrastructures municipales pour les aînés (PRIMA) pour la concrétisation de ce projet ;

ATTENDU QUE la coordonnatrice aux loisirs et aux communications, madame Geneviève Payette, a rencontré monsieur Guillaume Laurent de l'entreprise Go Rampe le 25 juin 2025 pour la prise de mesures sur le site de la bibliothèque Michel-David ;

ATTENDU QUE monsieur Guillaume Laurent a soumis deux plans de rampes d'accès à la suite de sa visite à Sainte-Brigitte-des-Saults et que l'un d'entre eux a fait l'unanimité parmi les membres du conseil, soit le plan avec l'empiètement sur le terrain de l'école Le Carrousel ;

170.07.2025 Sur proposition de Alain Conraud
Appuyée par Christian Jutras

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults d'accepter la soumission numéro 5082 de l'entreprise Go Rampe au montant de 34 011,00 \$, taxes en sus, pour l'achat et l'installation d'une rampe d'accès à la bibliothèque Michel-David.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

c) Achat d'un défibrillateur pour le centre communautaire

ATTENDU QUE le nombre croissant de locations de salles au centre communautaire ;

ATTENDU QUE la proximité d'un défibrillateur augmente les chances de survie lors d'un arrêt cardiaque ;

ATTENDU QU'un montant de 2 000,00 \$ est prévu au budget 2025 pour procéder à l'achat d'un défibrillateur ;

171.07.2025 Sur proposition de François Bilodeau
Appuyée par Sarah Raymond

ET RÉSOLU le conseil municipal de la Municipalité de Sainte Brigitte des Saults d'accepter l'offre d'Alco Prevention Canada au montant de 999 \$, chacun, taxes en sus, pour l'achat de deux défibrillateurs LIFEPAK CR Plus pour le centre communautaire

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

d) Fondation du Cégep de Drummondville : remise des bourses des municipalités

ATTENDU QUE la Fondation du Cégep de Drummondville invite les municipalités de la MRC de Drummond à encourager un(e) étudiant(e) en provenance de leur territoire qui satisfait les critères de réussite du collège ;

ATTENQUE QUE la Fondation du Cégep de Drummondville propose la remise de 350,00 \$ pour la bourse de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults ;

172.07.2025 Sur proposition de Christian Jutras
Appuyée par Alain Conraud

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults :

- de remettre une bourse de 350,00 \$ pour souligner la réussite des élèves provenant de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults lors de la remise des bourses des municipalités 2025 au Cégep de Drummondville le 18 novembre 2025 à (heure à confirmer) ;
- de mandater le Maire ou un autre élu, à assister à la remise des bourses et à défrayer les frais de déplacement et autres frais inhérents, s'il y a lieu pour cette soirée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

13. Urbanisme

a) Dérogation mineure : lot 4 633 228

ATTENDU QUE la demande de dérogation mineure par Monsieur Jimmy Kelly-Poulin, propriétaire du lot 4 633 228 ;

ATTENDU QUE l'article 5.4.2.2 du règlement 453-2021 autorisant la superficie totale d'un garage annexé est de 40 % de la superficie totale du bâtiment. (61,58 m²) ;

ATTENDU QUE le propriétaire désire que la superficie totale soit de 74,64 m², soit 13,06 m² de plus que la norme ;

ATTENDU QUE l'agrandissement ne cause aucun préjudice au voisinage ;

ATTENDU QUE le propriétaire devra respecter les marges avant, latérales et arrière et que le bâtiment accessoire ne devra pas dépasser le bâtiment principal déjà existant ;

ATTENDU QUE le CCU recommande au conseil municipal d'accepter la demande de dérogation seulement si le respect des marges avant, latérales et arrière est respecté et que l'agrandissement ne dépasse pas le bâtiment principal.

173.07.2025 Sur proposition de François Bilodeau
Appuyée par Nancy Fontaine

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults :

- d'accepter la dérogation mineure pour le lot 4 633 228 ;
- que le propriétaire du lot 4 633 228 devra respecter les marges avant, latérales et arrière et que l'agrandissement ne dépasse pas le bâtiment principal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

14. MRC

Monsieur Jean-Guy Hébert, Maire, fait un compte-rendu de la dernière réunion de la MRC de Drummond.

15. Questions diverses

a) Bibliothèque : achat d'un déshumidificateur

ATTENDU QUE le sous-sol de la bibliothèque a été inondé ;

ATTENDU QUE la coordonnatrice de la bibliothèque demande que l'inspection des drains français soit réalisée, car elle craint que le problème de l'inondation provienne du drain français ;

ATTENDU QUE

174.07.2025 Sur proposition de Nancy Fontaine
Appuyée par Alain Conraud

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults :

- de mandater l'inspecteur en voirie, Monsieur Freddy Gourlay, à faire l'achat d'un déshumidificateur pour le sous-sol de la bibliothèque Michel-David ;
- à mandater une entreprise pour le nettoyage et l'inspection du drain français autour de la bibliothèque.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

b) Tablée du village : assurances pour l'événement

ATTENDU QUE l'organisme La Tablée du village de Sainte-Brigitte-des-Saults assume les frais d'assurance pour la tenue de la Tablée du village depuis sa première édition en 2019 ;

ATTENDU QUE les frais pour la tenue de la Tablée du village sont onéreux pour cet organisme à but non lucratif ;

ATTENDU QUE les membres de la Tablée du village de Sainte-Brigitte-des-Saults demandent à la municipalité d'ajouter l'événement dans les organismes assurés de la municipalité ;

ATTENDU QUE la Tablée du village de Sainte-Brigitte-des-Saults offre une belle visibilité de la municipalité avant, pendant et après l'événement ;

175.07.2025 Sur proposition de Alain Conraud
Appuyée par François Bilodeau

ET RÉSOLU par le conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults :

- d'ajouter l'organisme de la Tablée du village de Sainte-Brigitte-des-Saults dans la liste des organismes assurés de la municipalité ;
- de défrayer le montant des assurances pour la tenue annuelle de la Tablée du village.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

16. Correspondance

La directrice générale et greffière-trésorière fait le dépôt de la correspondance reçue, s'il y a lieu, du mois de juin 2025.

17. Période de questions

Aucune question n'est soumise

18. Levée de la réunion

176.07.2025 Il est 20 h 28, l'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Monsieur Christian Jutras de lever la présente séance.

N.B. — Le maire, Monsieur Jean-Guy Hébert, est en accord avec le contenu des résolutions précitées et n'exerce pas son droit de veto.

Jean-Guy Hébert
Maire

Mathilde Potvin
Directrice générale